



# 教師推薦購買圖書資料表格

推薦者:	<b>推薦資料類型</b> <input type="checkbox"/> 圖書 <input type="checkbox"/> 視聽資料 <input type="checkbox"/> 電子資料庫 (1) <input type="checkbox"/> 期刊 (1,2) <input type="checkbox"/> 其他 _____ <b>備註:</b> 1. 如推薦資料類型為電子資料庫或期刊，請填寫“ <b>電子資料庫/期刊推薦的補充資料</b> ” 2. 期刊訂閱期限為收到推薦表格後之來年一至十二月。
學院/研究院/中心:	
電郵:	
電話:	

序號	作者 / 編者	名稱 (書名/刊名)	版本及出版年份	出版社	ISBN/ ISSN 國際書號/刊號	備注	特別指示
1							保留預約 <input type="checkbox"/>
2							保留預約 <input type="checkbox"/>
3							保留預約 <input type="checkbox"/>
4							保留預約 <input type="checkbox"/>
5							保留預約 <input type="checkbox"/>

**電子資料庫/期刊推薦的補充資料**

所推薦電子資料庫/期刊的預計使用師生人數：\_\_\_\_\_

請描述所推薦電子資料庫/期刊對相關教學或研究的重要性：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**推薦資料指示：** 保留預約：請於完成圖書資料處理程序後，為本人預約該圖書資料。

推薦者簽名：_____	日期：_____	院長/主任 批准：_____
-------------	----------	----------------

\*\*\*如有查詢，請與大學圖書館技術服務組聯絡(電郵：lib\_acq@um.edu.mo)。\*\*\*